**Рабочая программа**

**предмета**

**«1С:Бухгалтерия 8»**

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**предмета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  |  Наименование разделов и тем | Всего,час. |  В том числе | Форма контроля |
|  |  |  |  лекции | практические и лабораторные занятия |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| 2 | **Раздел 2 « 1С:Бухгалтерия 8»** |  |  |  |  |
| 2.1 | Введение.  | 4 | 1 | 3 | Текущий(П/р) |
| 2.2 | Учет кассовых операций | 4 | 1 | 3 | Текущий(П/р) |
| 2.3 | Учет материалов | 4 | 1 | 3 | Текущий(П/р) |
| 2.4 | Учет основных средств | 3 | 1 | 2 | Текущий(П/р) |
| 2.5 | Завершающие операции месяца. | 3 | 1 | 2 | Текущий (п/р) |
|  | **Итого** | **18** | **5** | **13** |  |

**Программа предмета**

**«1С:Бухгалтерия 8»**

Тема 1.1 ***Введение(4 ак.часа)***

Основные понятия программы «1С:Бухгалтерия 8». Планы счетов бухгалтерского и налогового учета. Справочники.

Практическая работа №1 «Ввод данных об организации. Заполнение справочников» 3 ак.часа

Тема 1.2 ***Учет кассовых операций(4 ак.часа)***

Учет кассовых и банковских операций. Работа с подотчетными лицами. Оформление приходных и расходных кассовых ордеров. Авансовый отчет. Оформление документов по учету банковских операций.

Практическая работа № 2 « Оформление документов по учету кассовых и банковских операций»3 ак.часа

Тема 1.3 ***Учет материалов.4 ак.часа)***

Учет материалов и готовой продукции. Расчет и корректировка себестоимости продукции.

Практическая работа № 3 « Оформление документов по учету готовой продукции»3 ак.часа

Тема 1.4 ***Учет основных средств(43ак.часа)***

Учет основных средств. Принципы оформления и ведения документов по учету основных средств.Учет нематериальных активов.

Практическая работа № 4 « Оформление документов по учету основных средств»2 ак.часа

Тема 1.5 ***Завершающие операции месяца(3ак.часа)***

Бухгалтерская, налоговая отчетностьдля предоставления в различные фонды. Формирование отчестности в электронном виде.Практическая работа № 5 « Формирование отчетности».2 ак.часа

**Календарный учебный график**

1. Срок освоения программы -20 ак.часов.

1 занятие — 4 ак.часа.

Сроки освоения при разной периодичности занятий в неделю составляет: 2,5 недели — при занятиях 2 раза в неделю, 1,5 недели при занятиях 3 раза в неделю, 1 неделя 1день— при занятиях 4 раза в неделю

 2. Общее количество учебных дней- 5, из которых 1 учебный день-4 ак.часа отводится на итоговую аттестацию.

 3. Календарный месяц, в котором проводится обучение но программе — с января по декабрь (по мере формирования групп). На каждую группу составляется и утверждается индивидуальное расписание.

**Учебно-методическое обеспечение программы.**

Предмет «1С:Бухгалтерия 8».

 1.1С: Бухгалтерия 8 учебная версия 6- е издание, ООО "1С-Паблишинг", М.,2013 г.

 2. Н. Селищев С29 1С:Бухгалтерия 8.3 для бухгалтера. — СПб.: Питер, 2014. — 304 с.: ил. — (Серия «1Специалист»).

Интернет-ресурсы:

buhgalteria.ru- Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения: новости, комментарии, статьи по тематике и мн.др

glavbukh.ru – журнал Главбух

 - Новости бухгалтерии и налогообложения. Статьи по арбитражной практике. Обмен опытом, консультации экспертов по вопросам бухгалтерского учета. Профессиональный форум бухгалтеров.

http://www.buhvesti.ru/

audit-it.ru›Законодательство› Законодательство по бухучету

http://www.buhgalteria.ru/ - Информационно - аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения. Все для бухгалтера (частного предпринимателя, руководителя предприятия и просто делового человека): новости, аналитические материалы по различным аспектам теории и практики бухгалтерского учета и налогообложения.

**Оценка качества освоения программы (формы аттестации и оценочные материалы).**

По завершении обучения по Программе проводится итоговая аттестация в форме экзамена, к которому допускаются обучающиеся, освоившие Программу в полном объеме. Экзамен проводится о для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе повышения квалификации.

 При проверке теоретических знаний используются вопросы по

 Проверка теоретических и практических знаний проводится с использованием экзаменационных билетов (Приложение А),

Билет содержит два теоретических вопроса по учебному предмету: "Бухгалтерский учет и налогообложение". и один практический по предмету «1С:Бухгалтерия8». Практическая работа по проверке приобретения новой компетенции по предмету «1С:Бухгалтерия8» проводится в компьютерном классе на программном комплексе «1С:Бухгалтерия 8», где необходимо будет решить задачи (Приложение А).

 Обучающийся считается аттестованным, если получает положительные оценки «3», «4», «5». Результаты итоговой аттестации оформляются ведомостью итоговой аттестации.

 По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации.

Приложение А

 **Билеты к экзамену**

 Билет № 1

1.Действующая система учета в Российской Федерации, Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к учету.

2.Виды заработной платы. Порядок расчета заработной платы за время очередного отпуска.

Оформление бухгалтерскими проводками начисленной заработной платы за время отпуска.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и обработка кассовых документов по поступлению и выдачи денежных средств из кассы организации.

 Билет № 2

1.Предмет бухгалтерского учета и его основные объекты.

2.Формы и системы оплаты труда. Порядок расчета сдельного заработка, оформить бухгалтерскими проводками начисление заработной платы рабочим основного производства.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и обработка документов подотчетных лиц.

 Билет № 3

1.Бухгалтерский баланс. Структура баланса. Статьи баланса. Значение баланса.

2.Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности. Оформить бухгалтерские проводки по расчету пособия за счет средств работодателя и средств ФСС РФ.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление учета и движения основных средств организации.

 Билет № 4.

1.Счета и двойня запись. Активные и пассивные счета. Корреспонденция счетов.

2.Виды удержаний из заработной платы. Стандартные налоговые вычеты. Оформить проводки по удержаниям из заработной платы.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет поступления материально-производственных запасов на склад, ведение количественного учета по каждому номенклатурному номеру

 Билет № 5.

1.Учет денежных средств и расчетов. Документальное оформление движения денежных средств в кассе организации. Отчет кассира.

2.Учет нематериальных активов. Оформление бухгалтерскими проводками движение НА

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет отпуска материально-производственных запасов со склада на нужды производства и на сторону. . Ведение аналитического учета по МПЗ.

 Билет № 6

1.Учет денежных средств на расчетных счетах, валютном счете и прочих счетах в банке. Документальное оформление движения денежных средств на расчетных счетах в банке.

2.Учет основных средств. Классификация ОС, оценка ОС, порядок ведения аналитического учета.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет отпуска материально-производственных запасов со склада на нужды производства и на сторону. . Ведение аналитического учета по МПЗ.

 Билет № 7

1.Страховы взносы в Государственные внебюджетные фонды. Объект обложения, база для начисления страховых взносов.

2.Инвентаризация. Порядок отражения расхождения фактического наличия с данными бухгалтерского учета. Оформить бухгалтерские проводки.

3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет операций на расчетных счетах»

 Билет № 8

 1.Налог на доходы физических лиц. Налоговые ставки. Порядок исчисления и удержания. Налоговые вычеты.

 2.Учет Уставного капитала. Характеристика счета «80» Уставный капитал»

 3.Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет готовой продукции, ведение аналитического учета.

 Билет № 9

 1.Налог на добавленную стоимость. Плательщики НДС. Налоговая база, налоговые ставки

 2.Документальное оформление учета рабочего времени.

 3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление и учет операций по Нематериальным активам.

 Билет № 10

 1.Учет доходов организации. Учет операций по реализации продукции (товаров) работ, услуг.

 2.Порядок расчета повременного заработка. Оформление бухгалтерских проводок по начисленной заработной плате за отработанное время мастером участка №2.

3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: формирование отчета Пенсионный Фонд РФ, составление персонифицированных данных по сотрудникам организации.

 Билет № 11.

1.Учет расходов организации. Классификация расходов. Порядок учета затрат на производство продукции, работ, услуг. Формирование себестоимости.

2.Служебные командировки и их оплата. Характеристика счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: формирование отчетности в ФСС РФ, заполнить отчетности ФСС-4 (без II Раздела).

 Билет № 12.

1.Финансовые результаты и налог на прибыль. Характеристика счетов 90 «Продажи» и 91 «Прочие доходы и расходы»

2.Ревизия кассы. Сроки проведения, оформление результатов.

3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: формирование отчетности в ФСС РФ, заполнить в отчетности 4-ФСС Раздел II « Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходов на выплату страхового обеспечения.

 Билет № 13

1.Налог на прибыль. Налоговая база. Налоговые ставки. Расчет текущего налога, отражение уплаты налога в учете.

2.Учет заемного капитала.

3. 3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: оформление расчетно-платежной ведомости.

 Билет№ 14

1.Бухгалтерская отчетность. Предоставление бухгалтерской отчетности.

2.Документальное оформление отгруженной продукции, выполненной работы, оказанных услуг

3. Практическое задание в программе «1С-Бухгалтерия»: составление деклараций по налогам.